

Должностная инструкция социального педагога

наименование учреждения,

организации

ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ

УТВЕРЖДАЮ

(директор; иное должностное лицо,

00.00.2020г. № 00

уполномоченное утверждать

должностную инструкцию)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

00.00.2020г.

I. Общие положения

1. На должность социального педагога назначается лицо, имеющее:

Высшее образование или среднее профессиональное образование в рамках укрупненных групп направлений подготовки высшего образования и специальностей среднего профессионального образования "Образование и педагогические науки" либо

Высшее образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению профессиональной деятельности в организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе с получением его после трудоустройства.

2. Дополнительные требования:

Отсутствие ограничений на занятие педагогической деятельностью, установленных законодательством Российской Федерации

Прохождение обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических медицинских осмотров (обследований), а также внеочередных медицинских осмотров (обследований) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации

3. Назначение на должность социального педагога, а также освобождение от нее производится приказом руководителя организации.

4. Социальный педагог должен знать:

- Нормативные правовые акты в области защиты прав ребенка, включая международные

- Нормативные правовые акты Российской Федерации в области образования, воспитания, социальной работы с детьми и молодежью
- Методы социально-педагогической диагностики, изучения ситуаций жизнедеятельности обучающихся, выявления их потребностей
- Подходы, формы и методы социально-педагогической поддержки обучающихся в процессе образования
- Способы обеспечения реализации и защиты прав обучающихся в процессе образования
- Особенности формирования социальной компетентности у обучающихся разного возраста
- Основы социально-педагогической деятельности по социальной адаптации обучающихся, помощи им в освоении социальных ролей
- Основы проектирования программ социально-педагогического сопровождения детей и молодежи в процессе социализации
- Подходы к планированию мероприятий по организации свободного времени обучающихся
- Способы планирования социально и личностно значимой деятельности обучающихся с целью расширения их социокультурного опыта
- Формы и методы социально-педагогической поддержки детей и молодежи в трудной жизненной ситуации
- Основные направления профилактики социальных девиаций среди обучающихся
- Формы и методы профилактической работы с детьми и семьями группы социального риска
- Социально-педагогические условия обеспечения социальной реабилитации обучающихся, имевших проявления девиантного поведения
- Способы обеспечения досуговой занятости обучающихся
- Теорию и методику организации отдыха и оздоровления детей и молодежи в каникулярное время
- Теорию и методику социально-педагогической работы с детьми и молодежью по месту жительства
- Теоретические и практические знания по учебной дисциплине "Первая помощь"
- Нормативные правовые акты, определяющие меры ответственности педагогических работников за жизнь и здоровье обучающихся
- Требования охраны труда, жизни и здоровья обучающихся; санитарно-гигиенические требования к организации работы с обучающимися
- Права и свободы обучающихся в области образования
- Формы и методы консультирования педагогов, родителей (законных представителей) и обучающихся по вопросам реализации прав обучающихся
- Механизмы реализации социально-педагогической поддержки обучающихся в освоении образовательных программ
- Основные направления и виды деятельности обучающихся, обеспечивающие расширение у них актуального социокультурного опыта
- Методы формирования воспитывающей атмосферы в образовательной организации, обеспечения позитивного общения обучающихся
- Технологии педагогической поддержки обучающихся в проектировании индивидуального маршрута, ситуациях самоопределения
- Особенности детей, проявляющих девиантное поведение, имеющих различные формы зависимостей

- Педагогические технологии социальной реабилитации обучающихся, имевших проявления девиантного поведения
- Социально-педагогический потенциал различных институтов социализации, методы его изучения и условия эффективной реализации
- Формы социального партнерства институтов социализации в целях позитивной социализации обучающихся
- Источники актуальной информации в области социально-педагогической поддержки обучающихся в процессе социализации
- Особенности современной семьи, семейного воспитания, работы с родителями, их консультирования
- Нормативно-правовые акты в области трудоустройства, патроната, обеспечения жильем, пособиями, пенсиями, оформления сберегательных вкладов, использования ценных бумаг обучающихся из числа сирот и оставшихся без попечения родителей
- Механизмы программно-методического обеспечения социального партнерства институтов социализации по вопросам социально-педагогической поддержки обучающихся
- Основы образовательного менеджмента, управления воспитательным процессом, организационной культуры
- Формы и методы контроля реализации программ и мероприятий по социально-педагогической поддержке обучающихся
- Методы диагностики и анализа результатов реализации программ и мероприятий по социально-педагогической поддержке обучающихся

5. Социальный педагог подчиняется непосредственно _____

6. На время отсутствия социального педагога (отпуск, болезнь, пр.) его обязанности исполняет лицо, назначенное в установленном порядке. Данное лицо приобретает соответствующие права и несет ответственность за надлежащее их исполнение.

II. Должностные обязанности

В обязанности социального педагога входит:

1. Планирование мер по социально-педагогической поддержке обучающихся в процессе социализации:
 - 1.1. Анализ ситуаций жизнедеятельности обучающихся
 - 1.2. Разработка мер по социально-педагогической поддержке обучающихся в процессе образования
 - 1.3. Проектирование программ формирования у обучающихся социальной компетентности, социокультурного опыта
 - 1.4. Разработка мер по социально-педагогическому сопровождению обучающихся в трудной жизненной ситуации
 - 1.5. Разработка мер по профилактике социальных девиаций среди обучающихся
 - 1.6. Планирование совместной деятельности с институтами социализации в целях обеспечения позитивной социализации обучающихся

2. Организация социально-педагогической поддержки обучающихся в процессе социализации:
 - 2.1. Организация социально-педагогической поддержки обучающихся в процессе образования
 - 2.2. Реализация культурно-просветительских программ и мероприятий по формированию у обучающихся социальной компетентности и позитивного социального опыта
 - 2.3. Организация социально-педагогической поддержки обучающихся в трудной жизненной ситуации
 - 2.4. Профилактическая работа с обучающимися группы социального риска
 - 2.5. Организация социальной реабилитации обучающихся, имевших проявления девиантного поведения
 - 2.6. Обеспечение досуговой занятости обучающихся
 - 2.7. Организация совместной деятельности с социальными институтами в целях позитивной социализации обучающихся
3. Организационно-методическое обеспечение социально-педагогической поддержки обучающихся:
 - 3.1. Разработка методических материалов для реализации программ и мероприятий по социально-педагогической поддержке обучающихся
 - 3.2. Разработка методических материалов для консультирования обучающихся по построению социальных отношений, адаптации к новым жизненным ситуациям
 - 3.3. Осуществление методического сопровождения деятельности педагогов по развитию у родителей (законных представителей) социально-педагогической компетентности
 - 3.4. Организационно-методическое сопровождение совместной деятельности с институтами социализации по социально-педагогической поддержке обучающихся
 - 3.5. Организация и методическое обеспечение контроля результатов деятельности по социально-педагогической поддержке обучающихся

III. Права

Социальный педагог имеет право:

1. Запрашивать и получать необходимую информацию, а так же материалы и документы, относящиеся к вопросам своей деятельности.
2. Повышать квалификацию, проходить переподготовку (переквалификацию)
3. Принимать участие в обсуждении вопросов, входящих в его функциональные обязанности.
4. Вносить предложения и замечания по вопросам улучшения деятельности на порученном участке работы.
5. Требовать от руководства организации оказания содействия, в том числе обеспечения организационно-технических условий и оформления установленных документов, необходимых для исполнения должностных обязанностей.
6. _____

IV. Ответственность

Социальный педагог несет ответственность:

1. За ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных настоящей должностной инструкцией, - в пределах, определенных действующим трудовым законодательством Российской Федерации.
2. За правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности, - в пределах, определенных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации.
3. За причинение материального ущерба - в пределах, определенных действующим трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации.
4. _____

Настоящая должностная инструкция разработана в соответствии с положениями (требованиями) Трудового кодекса Российской Федерации от 30.12.2001 г. № 197 ФЗ (ТК РФ) (с изменениями и дополнениями), профессионального стандарта «Специалист в области воспитания» утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10 января 2017 г. № 10н и иных нормативно-правовых актов, регулирующих трудовые отношения.

Руководитель структурного подразделения

(подпись)

(фамилия,
инициалы)

00.00.2020г.

СОГЛАСОВАНО:
Юрисконсульт

(подпись)

(фамилия,
инициалы)

00.00.2020г.

С инструкцией ознакомлен:

(подпись)

(фамилия,
инициалы)

00.00.2020г.