

В _____ мировой суд
_____ области (края, республики)

истец: _____
(фамилия, инициалы)

адрес: _____,
телефон: _____, E-mail _____.

ответчик: _____
(фамилия, инициалы или наименование)
адрес: _____,
телефон: _____, E-mail _____.

**Исковое заявление о признании отказа в приеме
на работу необоснованным и понуждении
ответчика к заключению трудового договора**

Я (*фамилия, имя, отчество полностью*) обратился «__» ____ 202__ г. в ____ часов в
(*полное наименование ответчика*) с предложением о приеме меня на работу
(*должность, профессия, специальность и т.д.*).

Мое обращение было основано на (*объявлении в газете, по радио, телевидению и т.п.*).

(*Далее указать, если к иску не прилагаются документы, подтверждающие факт такого объявления, кто из свидетелей может подтвердить это объявление или приглашение иным образом истца для переговоров о работе к ответчику*).

Ответчик, ознакомившись с моими документами и выслушав меня (*или без ознакомления и выслушивания*), отказал мне в приеме на работу, не объяснив причину (*либо указал причину*) отказа.

Мое требование к ответчику согласно ч. 5 ст. 64 ТК о сообщении причины отказа в письменной форме удовлетворено не было.

Считаю, что приведенная ответчиком аргументация об отказе в приеме на работу является необоснованным ограничением меня в трудовых правах, не связанным с моими деловыми качествами.

Предполагаю, что ответчиком нарушено трудовое законодательство и мои права, содержащиеся в ст. 3, 22, 64 ТК. Поэтому, руководствуясь правилами ч. 4 ст. 3, ч. 3 ст. 391 и ст. 392 ТК, а также п. 1 ч. 1 ст. 22, ч. 2 ст. 23, ст. 28, ч. 2 ст. 88 ГПК,

Прошу:

1. Признать отказ (*полное наименование ответчика*) в приеме меня на работу в данную организацию как необоснованный, не связанный с моими деловыми качествами.
2. Восстановить мои нарушенные трудовые права, обязав (*полное наименование ответчика*) заключить со мной трудовой договор со дня обращения к нему в соответствии с предложением, содержащимся в ранее указанном объявлении (*предложении, поступившем от работодателя или иное*).
3. Взыскать с (*полное наименование ответчика*) в мою пользу в счет компенсации морального вреда, причиненного неправомерными действиями работодателя, денежную сумму в размере (*сумма цифрами и прописью*) руб.
4. Истребовать у ответчика следующие документы:
оригиналы штатных расписаний на дату моей явки для переговоров о работе (*указать дату*) и надень назначенного судебного заседания;
книги приема, перевода и увольнения работников за вышеуказанный период.
5. Вызвать в суд в качестве свидетелей следующих лиц: (*указать фамилии, имена, отчества полностью и адреса места жительства либо места работы*).

Приложение:

1. Копия трудовой книжки, подтверждающей наличие профессии (должности), соответствующей объявлению.
2. Квитанция об уплате госпошлины.
3. Объявление ответчика об открытии вакантной должности.
4. Иные документы, подтверждающие доводы истца.

Подпись

«__» _____ 202_ г.